

岐阜县知事认定各种学校

# SUBARU 学院本巢校

## 入学指南



〒501-0461 岐阜县本巢市上真桑 1963 番地

电话:058-260-9001 传真:058-260-9003

E-mail:info@nihongo-subaru.com

<https://www.nihongo-subaru.com/>



----- 目录 -----

1. 课程概要	第 2 页
2. 入学资格	第 2 页
3. 申请材料	第 2 页
4. 从申请到入国的流程	第 4 页
5. 学费	第 5 页
6. 学费减免制度	第 5 页
7. 关于宿舍	第 5 页
8. 汇款账户	第 6 页
9. 缴纳金退还规定	第 6 页

## 1. 课程概要

课程	入学时间	报名截止日期
日语升学 2 年课程	4 月	10 月 15 日
日语升学 1 年 9 个月课程	7 月	3 月 1 日
日语升学 1 年 6 个月课程	10 月	4 月 30 日

## 2. 入学资格

- ① 入学 18 岁以上受 12 年以上正规学校教育者或同等课程结业者。
- ② 经济担保人具有充分的经济支付能力。
- ③ 身心健康，能遵守日本法律者。

## 3. 申请材料

### ◆ 关于申请人的材料

①	入学志愿书（入学願書）	请从本学院网站下载使用。
②	履历书（履歷書）	请从本学院网站下载使用。
③	毕业证明	最终学校毕业证原件或毕业证明书原件 在学者请提交⑤的毕业预定证明书
④	成绩证明	最终学校或预毕业校成绩证明书原本
⑤	预毕业，在学，休学，退学，职历证明（符合该条件者）	在学，休学，退学，有职历者提交证明书原件 在学中的预毕业者提交预毕业证明书原件
⑥	证明日语能力・日语学习经历的相关资料（符合该条件者）	参加日语能力考试、J-TEST、NAT-TEST 等相关日语考试者，请提交其成绩・认定书原件。 另外，在日语教育机构学习日语的话，请提交相关证明材料。
⑦	证明国籍，姓名，性别，出生年月日，出生地，现住址，家庭成员等信息的国家行政机关发行的证明材料	居民户口本，出生证明等 中国籍学生提交居民户口本及暂住证的全页数复印件 请提交记载有最新内容的证件
⑧	护照复印件(持有者)	记载身份内容和日本入国历的页
⑨	照片 8 张（4 cm × 3 cm）	不可使用复印的照片 请使用报名前 3 个月内拍摄的照片
⑩	本学院所需要的其他材料	如有需要，学校会索求其他材料


## ◆ 经济担保人材料

①	经济担保书（経費支弁書）	请从本学院网站下载使用。
②	证明与申请人之间关系的材料（经济担保人为本人时不需要）	户籍证明，出身证明等 [亲属关系公证书]
③	存款证明书	经济担保人名义的正本
④	证明③的存款形成过程的说明书及※资料	※资料 · 银行签发的存/取款对账单正本或存折副本（从存款证明余额之日起的过去一年） · 说明费用提供者在超过一年的生命中形成存款的过程的文件
⑤	职业证明书	· 在职证明书（在企事业单位工作者） · 企业法人营业执照（企业经营者） · 营业许可证（个体经营者） · 确定申告书的复印件（在日本的个体经营者）等
⑥	收入证明书 （国外经济担保人）	过去3年间的
⑦	所得·课税证明书 （在日经济担保人）	过去3年间的
⑧	家庭成员证明材料	居民户口本全页的复印件
⑨	住民票 （在日经济担保人）	记载家族全体成员
⑩	本学院所需要的其他材料	如有需要，学校会索求其他材料

## ◆ 注意事项

- ① 如有内容需要修改时，不要使用修正液，在需修改处画两道横线，并在横线上盖印（或署名）。
- ② 填写资料时，名称，地址等不要省略，请填写全称。
- ③ 关于各证明材料，请尽量提交记载有发行机关名、发行者名、发行者职务、发行机关地址、发行机关电话号码的证明材料。
- ④ 各材料发行日期必须在提交出入国在留管理局申请预定日（请参照第3页）之前3个月以内。
- ⑤ 在复印件的空白处，请注明复印的日期·复印人的姓名·与申请人的关系。  
填写例：2015年5月10日 斯巴鲁太郎（申请人的父亲）
- ⑥ 所用语言为日语以外的材料请附日语翻译。

## 4. 从申请到入国的流程

网上受理在此		时间及期限		
		4月 入学	7月 入学	10月 入学
<b>STEP1 缴纳报名费及提交申请材料</b> 申请人(或代理人)将报名费汇入本校指定账户(参考第8页),并提交申请所需的全部材料。安排面试考试。	10月 15日止	3月 1日止	4月 30日止	
<b>STEP2 向出入国在留管理局提交申请材料</b> 进行书面审查及面试考试,合格者颁发[入学许可书],将申请材料递交至入国管理局。	12月 月上旬	4月 中旬	6月 中旬	
<b>STEP3 通知在留资格认定证明书的审查结果</b> 经过出入国在留管理局的书面审查,会通知[在留资格认定证明书]的结果 <u>合格者</u> :告知在留资格认定书的审查结果及学费、住宿费清单。 <u>不合格者</u> :告知不交付理由。	2月 下旬	5月 下旬	8月 下旬	
<b>STEP4 缴纳学费和住宿费</b> 申请人(或代理人)将学费,住宿费等费用汇至本校指定账户。(参考第7页) 道长确认后,学校会邮寄[在留资格认定证明书]和[入学许可书]。	3月 月上旬	6月 月上旬	9月 月上旬	
<b>STEP5 申请签证</b> 申请者到日本驻中国大使馆或日本总领事馆办理签证。	3月 中旬	6月 中旬	9月 中旬	
<b>STEP6 获得签证</b> <u>获得签证者</u> :获得签证后,请通知学校,学校会向入学者提供入国,入学的咨询服务。预定机票,请将来日日期和航班通知学校。 <u>未获得签证者</u> :请将[入学许可书]返还学校,并向学校提交未获签证的证明材料。学校收到上述材料后,除报名费、入学金以外的费用退还给申请人。	3月 下旬	6月 下旬	9月 下旬	
<b>STEP7 抵达日本</b>	4月 月上旬	7月 月上旬	10月 月上旬	

## 5. 学费

各课程的学费及缴纳期限如下：（汇款账号请参考第 6 页）

### ◆日语升学 2 年课程（4 月入学）

第 1 期 (3 月缴纳)	入学金	50,000 日元
	学费 (1 年)	720,000 日元
第 2 期 (2 月缴纳)	学费 (6 个月)	360,000 日元
第 3 期 (8 月缴纳)	学费(6 个月)	360,000 日元
总计		1,490,000 日元

### ◆日语升学 1 年 9 个月课程（7 月入学）

第 1 期 (6 月缴纳)	入学金	50,000 日元
	学费(1 年)	720,000 日元
第 2 期 (5 月缴纳)	学费(3 个月)	180,000 日元
第 3 期 (8 月缴纳)	学费(6 个月)	360,000 日元
总计		1,310,000 日元

### ◆日语升学 1 年 6 个月课程（10 月入学）

第 1 期 (9 月缴纳)	入学金	50,000 日元
	学费 (1 年)	720,000 日元
第 2 期 (8 月缴纳)	学费 (6 个月)	360,000 日元
总计		1,130,000 日元

※1. 各课程，报名时需缴纳报名费 20,000 日元。

※2. 以上费用中包含教材费等费用。

## 6. 学费减免制度

入学前的学费缴纳期限内，在日语能力考试，J-TEST，NAT-TEST 等日语考试中，取得优异成绩的申请人作为对象，按以下规定减免部分学费。

○日语能力考试 N2 级，NAT-TEST2 级，J-TEST C 级以上合格者

→减免 70,000 日元。

○日语能力考试 N3 级，NAT-TEST3 级，J-TEST D 级合格者

→减免 50,000 日元

○日语能力考试 N4 级，NAT-TEST4 级，J-TEST E 级合格者

→减免 20,000 日元

## 7. 其他费用

接机费	5,000 日元	入国后，这是从中部国际机场到学校的交通费，例如大汽车租赁费。 (如亲友迎接的话，则无需缴纳)
被褥费	10,000 日元	包括被褥，枕头，床单等费用。(如自己准备则无需缴纳)
汇款手续费	从日本国外汇款时，需向本国银行及日本银行两次支付手续费，两次手续费由本人承担。如汇款时，因手续费问题发生金额不合时，入学后将向本人征收差额。	
国民健康保险费	到日本后，有加入国民健康保险的义务，保险费由学生本人向各自的居住地政府部门直接缴纳。	

## 8. 汇款账户

请汇款到 SUBARU 学院本巢校创办者名义「SUBARU 学院 细野 武」的以下银行账号。

日本国内汇款

銀行名	十六銀行
支店	北方支店
口座番号	(普通) 1557253
口座名義	スバル学院 細野 武

国外汇款

NAME OF BANK	THE JUROKU BANK, LTD.
SWIFT CODE	JUROJPJT
NAME OF BRANCH OFFICE	KITAGATA BRANCH
BRANCH ADDRESS	3-18, HIGASHIKAMO, KITAGATA-CHO, MOTOSU-GUN, GIFU, JAPAN
A/C NO.	1557253
A/C NAME	SUBARUGAKUIN HOSONO TAKESHI
BENEFICIARY' S ADDRESS	1963 KAMIMAKUWA, MOTOSU-SHI, GIFU, JAPAN

## 9. 缴纳金退还规定

### 缴纳金退还规定

- ① 未能取得在留资格认定证明书者  
除报名费外，将全额返还。
- ② 取得在留资格认定证明书，但放弃申请签证不来日者  
除报名费和入学金以外，将全额返还。但是，必须将入学许可书和在留资格认定证明书返还学校。
- ③ 在使领馆等进行签证申请，但没有获得签证，而不能赴日留学的情况  
除报名费和入学金以外，将全额返还。但必须在将入学许可书返还给学校，及确认确实未被发放签证后，才予以返款。
- ④ 取得签证，但放弃赴日留学的情况  
经确认签证未被使用且已失效后，除报名费和入学金以外，将全额返还。但是，必须将入学许可书返还学校。
- ⑤ 取得签证来日，入学后退学者  
返还金额：原则上不会退还任何费用。  
有关来日后未到学校报到者的退款事宜，与入学后退学者的退款规定相同。

※通过银行退款时产生的手续费从该退款中扣除。